
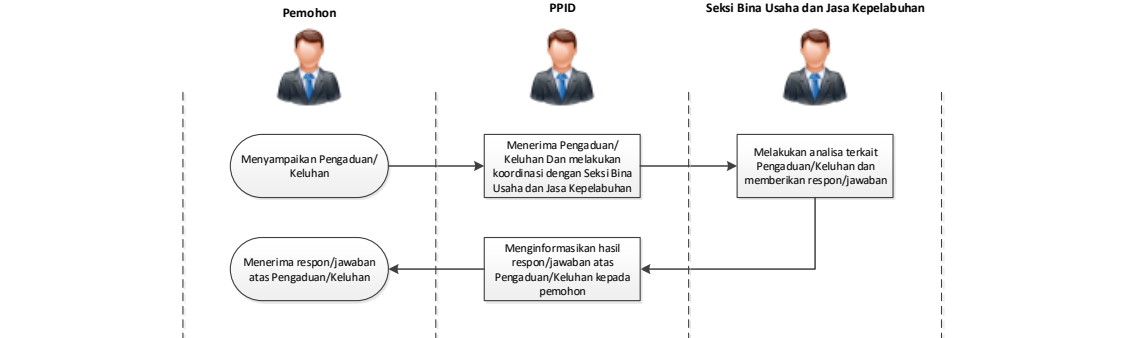


**PENERBITAN PERSETUJUAN LOKASI KERUK DAN TEMPAT PEMBUANGAN KEGIATAN  
PENGERUKAN**

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <p><b>Dasar Hukum</b></p>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 52 Tahun 2011 tentang Pengerukan dan Reklamasi sebagaimana telah dirubah terakhir melalui Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 136 tahun 2015;</li> <li>Surat Edaran Direktur Jenderal Perhubungan Laut Nomor: UM.003/46/12/DJPL-15 Tanggal 6 juli 2015 tentang Persyaratan dan Pengawasan Dalam Kegiatan Pengerukan dan Reklamasi</li> </ol>   |
| <p><b>Persyaratan</b></p>           | <p>Persyaratan yang harus dipenuhi untuk mendapatkan pelayanan, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Badan usaha;</li> <li>Berkegiatan di dalam DLKr DLKp Pelabuhan Tanjung Perak;</li> <li>Volume keruk &gt; 100.000 m<sup>3</sup>;</li> <li>Kelengkapan dokumen, yaitu:             <ol style="list-style-type: none"> <li>Lokasi dan koordinat geografis areal yang akan dikeruk dan tempat pembuangan;</li> <li><i>Predredge sounding</i>;</li> <li>Hasil studi mengenai dampak lingkungan atau sesuai dengan ketentuan yang berlaku;</li> <li>Rekomendasi dari syahbandar setempat berkoordinasi dengan distrik navigasi setempat terhadap aspek keselamatan setelah mendapat rekomendasi dari kepala distrik navigasi setempat;</li> <li>Studi kelayakan.</li> </ol> </li> </ol> |
| <p><b>Prosedur</b></p>              |    |
| <p><b>Waktu Pelayanan</b></p>       | <p>Dalam merespon pelayanan Maksimal 12 hari kerja jika dokumen dinyatakan lengkap.</p>   |
| <p><b>Biaya/Tarif</b></p>           | <p>Tidak ada.</p>   |
| <p><b>Produk</b></p>                | <p>Penerbitan Persetujuan Lokasi Keruk dan Tempat Pembuangan Kegiatan Pengerukan</p>  |
| <p><b>Pengelolaan Pengaduan</b></p> |  <p><b>email: op3tgperak@yahoo.com</b></p>  |

**PENERBITAN PERSETUJUAN LOKASI KERUK DAN TEMPAT PEMBUANGAN KEGIATAN  
PENGERUKAN**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Dasar Hukum</b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 52 Tahun 2011 tentang Pengerukan dan Reklamasi sebagaimana telah dirubah terakhir melalui Peraturan Menteri Perhubungan Nomor PM 136 tahun 2015;</li> <li>2. Surat Edaran Direktur Jenderal Perhubungan Laut Nomor: UM.003/46/12/DJPL-15 Tanggal 6 juli 2015 tentang Persyaratan dan Pengawasan Dalam Kegiatan Pengerukan dan Reklamasi</li> </ol>  |
| <b>Persyaratan</b>           | <p>Persyaratan yang harus dipenuhi untuk mendapatkan pelayanan, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Badan usaha;</li> <li>2. Berkegiatan di dalam DLKr DLKp Pelabuhan Tanjung Perak;</li> <li>3. Volume keruk &gt; 100.000 m<sup>3</sup>;</li> <li>4. Kelengkapan dokumen, yaitu:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lokasi dan koordinat geografis areal yang akan dikeruk dan tempat pembuangan;</li> <li>2) <i>Predredge sounding</i>;</li> <li>3) Hasil studi mengenai dampak lingkungan atau sesuai dengan ketentuan yang berlaku;</li> <li>4) Rekomendasi dari syahbandar setempat berkoordinasi dengan distrik navigasi setempat terhadap aspek keselamatan setelah mendapat rekomendasi dari kepala distrik navigasi setempat;</li> <li>5) Studi kelayakan.</li> </ol> </li> </ol>   |
| <b>Prosedur</b>              | <p>Sistem dan Prosedur yang dilakukan untuk Penerbitan Persetujuan Lokasi Keruk dan Tempat Pembuangan Kegiatan, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemohon mengajukan surat permohonan ke Kantor Otoritas Pelabuhan Utama Tanjung Perak dengan melampirkan dokumen lengkap;</li> <li>2. Kantor OP melakukan verifikasi lapangan lokasi keruk dan dumping area bersama Distrik Navigasi dan Syahbandar;</li> <li>3. Distrik Navigasi mengeluarkan surat pertimbangan teknis;</li> <li>4. Syahbandar mengeluarkan rekomendasi keselamatan pelayaran;</li> <li>5. Setelah persyaratan yang diperlukan lengkap, kemudian dibuat surat Persetujuan Lokasi Keruk dan Tempat Pembuangan Kegiatan Pengerukan dari bidang Renbang OP dan diperiksa oleh bagian TU OP;</li> <li>6. Penerbitan SIKK oleh Direktur Jenderal Perhubungan Laut;</li> <li>7. Masa berlaku SIKK maksimal 4 tahun.</li> </ol> |
| <b>Waktu Pelayanan</b>       | <p>Dalam merespon pelayanan Maksimal 12 hari kerja jika dokumen dinyatakan lengkap.</p>  |
| <b>Biaya/Tarif</b>           | <p>Tidak ada.</p>  |
| <b>Produk</b>                | <p>Penerbitan Persetujuan Lokasi Keruk dan Tempat Pembuangan Kegiatan Pengerukan</p>   |
| <b>Pengelolaan Pengaduan</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemohon menyampaikan pengaduan/keluhan kepada PPID melalui email/whatsapp</li> <li>2. PPID melakukan koordinasi dengan Seksi Bina Usaha dan Jasa Kepelabuhan</li> <li>3. Seksi Bina Usaha dan Jasa Kepelabuhan memberikan respon/jawaban atas pengaduan/keluhan</li> <li>4. PPID menginformasikan hasil respon/jawaban kepada pemohon</li> </ol> <p>email: op3tgperak@yahoo.com</p>  |